Утверждаю

Директор СПБ ГБУ СОН

«Социально-реабилитационный центр

для несовершеннолетних

Фрунзенского района Санкт-Петербурга»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Р. Норова

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019

**Положение**

**об отделении дневного пребывания и социального патронажа № 1**

1. **Общие положения**
   1. Отделение дневного пребывания и социального патронажа (далее – Отделение) является структурным подразделением Санкт – Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних Фрунзенского района Санкт-Петербурга» (далее – Центр).
   2. В своей деятельности Отделение руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Уставом Центра, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами Санкт-Петербурга, приказами и распоряжениями директора Центра, локальными нормативными актами Центра и настоящим Положением.
   3. Отделение создано для социального обслуживания несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания свыше четырех часов.
2. **Цели и задачи Отделения**

2.1.Оказание в соответствии с отраслевым перечнем: социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально- правовых и срочных социальных услуг.

* 1. Разработка и реализация индивидуальных планов реабилитации несовершеннолетних, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.
  2. Осуществление мероприятий по социальной и психологической реабилитации несовершеннолетних во время пребывания на Отделении.
  3. Проведение индивидуальных и групповых мероприятий по развитию социально-бытовых навыков.
  4. Социально-правовое консультирование несовершеннолетних и членов их семей.
  5. Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий.
  6. Содействие в организации досуга, оздоровления и отдыха несовершеннолетних, находящихся на социальном сопровождении.
  7. Проведение консультативной и информационно-просветительской работы.
  8. Осуществление профилактики безнадзорности и правонарушений в пределах своей компетенции.
  9. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся на Отделении.
  10. Взаимодействие с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, с различными государственными и негосударственными учреждениями и организациями.

1. **Организация и порядок работы Отделения**
   1. Отделение осуществляет работу в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка: с понедельника по четверг с 10:00 до 18:45, в пятницу с 10:00 до 17:30.
   2. Отделением руководит заведующий, который назначается на должность (освобождается от должности) приказом директора Центра.
   3. Организация работы сотрудников Отделения осуществляется на основании Устава Центра, настоящего Положения Отделения, должностных инструкций сотрудников, локальных нормативных актов.
   4. Обсуждение и решение основных вопросов происходит на совещаниях, заседаниях рабочей группы, которые оформляются протоколом.
   5. Сотрудники Центра осуществляют выход в адрес проживания несовершеннолетних, находящихся на отделении, составляют акт ЖБУ, проводят беседы с несовершеннолетними, их родителями или иными законными представителями.
   6. Ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних, находящихся на Отделении, а также за соблюдение Правил внутреннего распорядка получателей социальных услуг несет заведующий отделением, а также специалист по социальной работе, психолог и культорганизатор, исполняющий должностные обязанности в рабочее время. Ответственность за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка Центра на отделении и режима работы несет заведующий Отделением.
2. **Условия приема (отчисления) и нахождения на Отделении несовершеннолетних**

4.1. На Отделение могут быть приняты несовершеннолетние в возрасте от 7 до 14 лет.

* 1. Зачисление и отчисление несовершеннолетних осуществляется приказом директора Центра на основании распоряжения Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Центр организации социального обслуживания».
  2. Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем, в течении суток с даты представления индивидуальной программы поставщику социальных услуг.
  3. Пребывание несовершеннолетних на Отделении осуществляется на добровольной основе в соответствии с режимом работы и правилами внутреннего распорядка получателя социальных услуг.

4.4.Несовершеннолетние находятся на Отделении в течение времени необходимого для выполнения мероприятий в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

4.5. На Отделение принимаются несовершеннолетние, имеющие место жительства или место пребывания в Санкт-Петербурге.

4.6. На Отделении единовременно могут находиться 9 несовершеннолетних, для которых предусмотрено двухразовое питание.

4.7. Противопоказаниями к пребыванию на Отделении являются: психические заболевания в стадии обострения; карантинные инфекционные заболевания; активные формы туберкулеза, требующие лечения в специализированных медицинских учреждениях; состояния, требующие госпитализации и стационарного лечения.

* 1. Несовершеннолетнему может быть отказано в пребывании на Отделении:

а) в случае наличия карантина на Отделении;

б) наличие туберкулеза в активной стадии;

в) любые патологические зависимости в стадии острой интоксикации;

г) с явными признаками обострения психического заболевания.

* 1. Не допускается нахождение на Отделении несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; с явными признаками обострения психического заболевания. В случае поступления таких подростков принимаются меры по направлению их нов соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.
  2. Основаниями отчисления несовершеннолетнего являются:

а) личное заявление несовершеннолетнего или законного представителя.

б) достижение целей, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

г) неоднократное грубое нарушение правил внутреннего распорядка;

д) наличие обстоятельств, указанных п. 4.8, п. 4.9 настоящего Положения;

е) неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора о предоставлении социальных услуг.

1. **Контроль за деятельностью Отделения**
   1. Контроль за деятельностью Отделения осуществляется директором Центра или лицом, уполномоченным директором Центра.