Утверждаю

Директор СПБ ГБУ СОН

«Социально-реабилитационный центр

для несовершеннолетних

Фрунзенского района Санкт-Петербурга»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Р. Норова

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016

**Положение**

**об отделении социально-правовой помощи**

1. **Общие положения**
   1. Отделение социально-правовой помощи (далее - Отделение) – является структурным подразделением СПб ГБУ СОН «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетнего Фрунзенского района Санкт-Петербурга» (далее - Центр).
   2. В своей деятельности Отделение руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Уставом Центра, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами Санкт-Петербурга, приказами и распоряжениями директора Центра, локальными нормативными актами Центра и настоящим Положением.
   3. Отделение создано для социального обслуживания несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания до четырех часов.
2. **Цели и задачи Отделения**
   1. Оказание в соответствии с отраслевым перечнем срочных социальных услуг.
   2. Оказание социально-правовой помощи в защите прав и законных интересов несовершеннолетних и членам их семей, находящихся на обслуживании Центра.
   3. Осуществление защиты имущественных прав несовершеннолетних, находящихся на обслуживании Центра.
   4. Оказания содействия в сборе, оформлении, восстановлении необходимых документов несовершеннолетних, в назначении пособий, компенсаций, алиментов и других выплат.
   5. Восстановление социально-правового статуса несовершеннолетнего.
   6. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся на отделениях Центра, обеспечение представительства в суде, административных, государственных и иных органах.
   7. Оказание содействия в пределах своей компетенции в осуществлении мероприятий по исполнению алиментных обязательств должников в отношении несовершеннолетних, находящихся на отделениях Центра.
   8. При необходимости подача иска о лишении родительских прав, заявления о возбуждении уголовного дела в защиту прав несовершеннолетних.
   9. Оказание содействия в проведении мероприятий информационно-правового характера.
   10. Взаимодействия с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, с различными государственными и негосударственными учреждениями и организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Центра.
3. **Организация и порядок работы Отделения**
   1. Отделение осуществляет работу в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка: с понедельника по четверг с 9:00 до 17:45, в пятницу с 9:00 до 16:30.
   2. Отделением руководит заведующий, который назначается на должность (освобождается от должности) приказом директора Центра.
   3. Организация работы сотрудников Отделения осуществляется на основании Устава Центра, настоящего Положения Отделения, должностных инструкций сотрудников и правил внутреннего трудового распорядка.
   4. На Отделении осуществляется социальное обслуживание несовершеннолетних в возрасте от 7 до 18 лет и членов их семей.
   5. Обсуждение и решение основных вопросов происходит на собраниях, совещаниях Центра, заседаниях рабочих группы Отделений, которые оформляются протоколом.
   6. Не допускается нахождение на Отделении несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; с явными признаками обострения психического заболевания. В случае поступления таких подростков принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.
   7. Сотрудники Отделения несут ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних при исполнении своих должностных обязанностей на рабочем месте. Ответственность за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка Центра на Отделении и режима работы несет заведующий Отделением.
4. **Контроль за деятельностью Отделения.**
   1. Контроль за деятельностью Отделения социально-правовой помощи осуществляется директором Центра или лицом, уполномоченным директором Центра.